ZATWIERDZAM:

**specyfikacja warunków zamówienia**

zAMAWIAJĄCY:

**Komenda POWIATOWA Państwowej Straży Pożarnej   
w BRZEGU**

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r.- Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 poz. 1320 ze zm.)) – dalej p.z.p. pn.

**„****Wykonanie kompleksowego remontu dwóch łazienek w budynku Komendy Powiatowej PSP w Brzegu, ul. Saperska 16”**

**Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy e-zamówienia dostępnej pod adresem internetowym: https://ezamowienia.gov.pl**

Nr postępowania: PT.2370.9.2025

Brzeg, listopad 2025

**I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Brzegu

ul. Saperska 16, 49-300 Brzeg

NIP 7471568979 ; REGON 531 419 676

tel. 47 86 16 500; fax 47 86 16 520

e-mail: sekretariat.brzeg@psp.opole.pl

www: https://www.gov.pl/web/kppsp-brzeg

**Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą:** **https://ezamowienia.gov.pl**

Godziny pracy: 7:30 – 15:30 od poniedziałku do piątku.

**II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:
2. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej w Brzegu;
3. administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@psp.opole.pl
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji.
5. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy P.Z.P.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 P.Z.P. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
7. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisanych ustawy P.Z.P., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
8. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
9. posiada Pani/Pan:
10. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących przedmiotowego postępowania;
11. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
12. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
13. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
14. nie przysługuje Pani/Panu:
15. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
16. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
17. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
18. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

**III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji o jakim stanowi art. 275 pkt 1 p.z.p. oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia
2. **Zamówienie obejmuje wykonanie robót remontowo - budowlanych wyszczególnionych w Opisie Przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ**
3. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
4. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy p.z.p.
5. **Zakup docelowo ma zostać sfinansowany z budżetu KP PSP w Brzegu**
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
8. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
9. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 p.z.p.
10. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 p.z.p

**IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest: „**Wykonanie kompleksowego remontu dwóch łazienek w budynku Komendy Powiatowej PSP w Brzegu, ul. Saperska 16**”.

Zamówienie obejmuje całość robót niezbędnych do wykonania pełnego, funkcjonalnego i zgodnego z przepisami remontu dwóch łazienek, zgodnie z opisem zawartym w OPZ oraz dokumentacją stanowiącą załączniki do SWZ.

Roboty realizowane będą w czynnym obiekcie Komendy Powiatowej PSP w Brzegu, co wymaga od Wykonawcy prowadzenia prac w sposób zapewniający ciągłość funkcjonowania jednostki.

2. Opis przedmiotu zamówienia

1. Szczegółowy zakres robót określono w **Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ)** – Załącznik nr 1 do SWZ.
2. Zamówienie obejmuje w szczególności wykonanie następujących prac:

**1) Roboty demontażowe:**

* + demontaż urządzeń sanitarnych, armatury, osprzętu elektrycznego,
  + demontaż drzwi wraz z ościeżnicami,
  + skucie płytek ściennych i podłogowych,
  + rozbiórki elementów zabudowy,
  + wywóz i utylizację gruzu.

**2) Roboty budowlane i wykończeniowe:**

* + wykonanie zabudów z płyt gipsowo-kartonowych wodoodpornych,
  + wykonanie sufitów podwieszanych GK,
  + przygotowanie powierzchni pod płytkowanie,
  + ułożenie płytek ściennych i podłogowych,
  + wykonanie hydroizolacji stref mokrych,
  + malowanie sufitów farbą odporną na wilgoć,
  + montaż drzwi wewnętrznych z ościeżnicami.

**3) Instalacje sanitarne:**

* + montaż zestawów podtynkowych WC i misek ustępowych,
  + wykonanie podejść wod-kan i c.o.,
  + montaż odpływów liniowych,
  + montaż grzejników drabinkowych,
  + wykonanie prób szczelności.

**4) Instalacja elektryczna:**

* + dostosowanie instalacji do nowego układu pomieszczeń,
  + montaż opraw oświetleniowych LED,
  + montaż gniazd, łączników i osprzętu,
  + wykonanie pomiarów powykonawczych.

**5) Wyposażenie łazienek:**

* + montaż kabin typu Walk-In,
  + montaż zestawów natryskowych podtynkowych,
  + montaż szafek, umywalek, luster i akcesoriów,
  + montaż elementów wykończeniowych (maskownice, silikonowanie).

1. Wszystkie materiały zastosowane przez Wykonawcę muszą być fabrycznie nowe, pełnowartościowe i dopuszczone do stosowania zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Roboty należy wykonać zgodnie z:
   * obowiązującymi normami i przepisami prawa,
   * zasadami sztuki budowlanej,
   * wytycznymi BHP i ppoż.,
   * dokumentacją i wymaganiami Zamawiającego.
3. Wskazane w OPZ ilości są orientacyjne i nie mogą stanowić podstawy do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.
4. Szczegółowy opis oraz obmiary robót zawiera **Załącznik nr 1 – OPZ**

Kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

Kod główny:

* 45000000-7 — Roboty budowlane

Kody dodatkowe:

* 45400000-1 — Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
* 45431000-7 — Kładzenie płytek
* 45330000-9 — Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
* 45310000-3 — Roboty instalacyjne elektryczne
* 45421146-9 — Instalowanie drzwi
* 39715300-2 — Wyposażenie łazienek
* 45331000-6 — Instalowanie urządzeń grzewczych
* 45420000-7 — Roboty murarskie i tynkarskie
* 45410000-4 — Roboty malarskie i szklarskie

**4. Oferty częściowe**

Zamawiający **nie dopuszcza składania ofert częściowych.**

**5. Oferty wariantowe**

Zamawiający **nie dopuszcza składania ofert wariantowych ani w postaci katalogów elektronicznych.**

**6. Zamówienia z art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp**

Zamawiający **nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8** ustawy Prawo zamówień publicznych.

**7. Dokumentacja techniczna**

Szczegółowy opis oraz sposób realizacji zamówienia zawiera: **Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)**,

**8. Dopuszczenie rozwiązań równoważnych.**

Zgodnie z art. 101 ust. 4 ustawy Pzp, w miejscach, gdzie przedmiot zamówienia został opisany za pomocą norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych lub systemów referencyjnych, **Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne.** Wskazanie równoważności oferowanego rozwiązania, zgodnie z art. 101 ust. 5 ustawy Pzp, spoczywa na Wykonawcy.

**9. Kryteria równoważności norm**

W przypadku opisu za pomocą norm – za równoważne uznaje się rozwiązania, które zapewniają spełnienie wymagań minimalnych określonych w przywołanych normach, **na poziomie nie gorszym niż opisano w SWZ.** Przywołane w SWZ normy należy rozumieć jako normy **aktualne w dniu składania ofert.**

**10. Kryteria równoważności pozostałych rozwiązań**

W pozostałych przypadkach (opisy przy użyciu europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych lub systemów referencyjnych technicznych), za równoważne uznaje się takie produkty, materiały lub systemy, **które posiadają parametry techniczne, funkcjonalne i jakościowe nie gorsze niż wymagane w opisie przedmiotu zamówienia.**

**V. PODWYKONAWSTWO**

**1.** Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).

**2.** Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

**3.** Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

**4.** Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

**VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania zamówienia nie dłuższy niż do **30.12.2025 r**. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wskazania najwcześniejszego możliwego terminu odbioru faktycznego przedmiotu umowy.

**VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1.O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, na zasadach określonych w Rozdziale VIII SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

### 2. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

**1) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**

Zamawiający **nie stawia warunku** w tym zakresie.

**2) Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej**

Zamawiający **nie stawia warunku** w tym zakresie.

**3) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

**Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.**

**4) Zdolności technicznej lub zawodowej**

Zamawiający **stawia następujące warunki**:

**Doświadczenie zawodowe:** Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich **5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie **co najmniej 1 robotę remontowo-budowlaną wewnątrz budynków**, każda o wartości **nie mniejszej niż 40 000,00 zł brutto**.

**5) Poleganie na zdolnościach innych podmiotów**

Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych, bądź sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów – zgodnie z art. 118 ustawy Pzp.

*UWAGA! Jeżeli wartość dostaw jest podana w innej walucie niż PLN, Wykonawca powinien ją przeliczyć na PLN według kursu z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej***.**

**3.** Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.

**4.** Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

**VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

1. W art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego (art. 258 Kodeksu karnego – Dz.U. z 2025 r. poz. 383),

b) handlu ludźmi (art. 189a Kodeksu karnego – Dz.U. z 2025 r. poz. 383),

c) korupcyjne, płatnej protekcji, nadużycia uprawnień lub konfliktu interesów (art. 228–230a, 250a Kodeksu karnego), a także przestępstwa wskazane w art. 46–48 ustawy o sporcie oraz w art. 54 ustawy o refundacji leków,

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym (art. 165a Kodeksu karnego) lub prania pieniędzy (art. 299 Kodeksu karnego),

e) o charakterze terrorystycznym (art. 115 § 20 Kodeksu karnego),

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi (art. 9 ust. 2 ustawy o skutkach powierzania pracy cudzoziemcom),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu (art. 296–307 Kodeksu karnego), oszustwa (art. 286), przestępstwa przeciwko wiarygodności dokumentów (art. 270–277d), lub przestępstwa skarbowe; jeżeli prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa wyżej, członka organu zarządzającego, nadzorczego, wspólnika, komplementariusza lub prokurenta Wykonawcy; wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z podatkami, opłatami lub składkami na ubezpieczenia, chyba że należności uregulowano lub zawarto porozumienie; wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne; jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności w ramach jednej grupy kapitałowej; jeżeli doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania Wykonawcy lub podmiotu powiązanego, chyba że możliwe jest jego wyeliminowanie innymi środkami niż wykluczenie.

2. W art. 109 ust. 1 pkt 4, 5 i 7 ustawy Pzp Wykluczeniu podlega Wykonawca:

a) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, jego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, lub działalność zawieszono,

b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość,

c) który z przyczyn leżących po jego stronie nie wykonał lub nienależycie wykonał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego, co doprowadziło do odstąpienia od umowy, odszkodowania lub wykonania zastępczego.

Wykluczenie następuje zgodnie z art. 111 Pzp.

3. Wykluczenie na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. (Dz.U. 2025 poz. 514) – ustawa sankcyjna

Zamawiający wyklucza wykonawcę:

a) znajdującego się na listach sankcyjnych UE: rozporządzenie 765/2006 oraz 269/2014,

b) którego beneficjent rzeczywisty znajduje się na ww. listach (stan od 24.02.2022),

c) którego jednostką dominującą jest podmiot znajdujący się na listach sankcyjnych UE.

4. Wykluczenie na podstawie art. 5k rozporządzenia 833/2014 z NOWELIZACJĄ 2025/2033

Z postępowania wyklucza się wykonawcę, podwykonawcę lub dostawcę, który:

a) jest obywatelem lub podmiotem z siedzibą w Federacji Rosyjskiej;

b) podlega kontroli Rosji poprzez posiadanie ponad 50% praw własnościowych przez osobę lub podmiot rosyjski – bez względu na kraj rejestracji;

c) działa w imieniu lub na rzecz osób/podmiotów rosyjskich;

d) korzysta z podwykonawców, dostawców lub podmiotów udostępniających zasoby, na których przypada ponad 10% wartości zamówienia, jeżeli podlegają oni sankcjom.

Rozszerzenie z rozporządzenia 2025/2033 obowiązuje od 24.10.2025 r.

5. Odrzucenie oferty

Oferta wykonawcy podlegającego wykluczeniu zgodnie z powyższymi przepisami zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 2 lit. a Pzp.

.**IX. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**, sporządzone zgodnie z **Załącznikiem nr 4 do SWZ**.
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1, stanowią **wstępne potwierdzenie**, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia — w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 5 dni** od dnia wezwania — podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, jeżeli ich złożenia wymagał w ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.
4. **Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy** obejmują:
   1. Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o **braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 275 z późn. zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **Załącznik nr 5 do SWZ**;
   2. Odpis lub informację z **Krajowego Rejestru Sądowego** lub z **Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzoną **nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
   3. **Wykaz robót budowlanych** wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, potwierdzający należyte wykonanie **co najmniej jednej roboty remontowo-budowlanej wewnątrz budynku** o wartości minimum 40 000,00 zł brutto **Załącznik n 6 do SWZ** ;
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że **nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości**. Dokumenty te powinny być wystawione **nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**.
6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, **nie wydaje się dokumentów**, o których mowa w ust. 4 pkt 2, zastępuje się je oświadczeniem Wykonawcy, ze wskazaniem osoby lub osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożonym przed notariuszem, organem sądowym, administracyjnym lub właściwym organem samorządu zawodowego lub gospodarczego.
7. Zamawiający **nie wzywa** do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
   1. może je uzyskać za pomocą **bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych**, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu dane umożliwiające dostęp do tych środków;
   2. podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy.
8. Wykonawca **nie jest zobowiązany** do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający już posiada, o ile Wykonawca wskaże te środki i potwierdzi ich prawidłowość oraz aktualność.
9. W zakresie nieuregulowanym ustawą Prawo zamówień publicznych lub niniejszą SWZ, do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu stosuje się przepisy: rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415), oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).

**X. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**

1. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, **polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych** albo **sytuacji finansowej lub ekonomicznej** innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. **Wymagania dotyczące polegania na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów:**
   1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, **musi udowodnić Zamawiającemu**, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności poprzez przedstawienie **zobowiązania tych podmiotów** do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub innego podmiotowego środka dowodowego potwierdzającego tę okoliczność;
   2. Zamawiający **ocenia**, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, bądź sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także **bada**, czy wobec tego podmiotu **nie zachodzą podstawy wykluczenia** przewidziane względem Wykonawcy;
   3. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, **odpowiada solidarnie z Wykonawcą**, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten **nie ponosi winy**;
   4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe bądź sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby **nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu** lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający **żąda**, aby Wykonawca w wyznaczonym terminie **zastąpił ten podmiot innym** podmiotem lub wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wykonawca **nie może**, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert **nie polegał** w danym zakresie na ich zasobach.
3. W celu oceny, czy Wykonawca, polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego, a także w celu wykazania braku wobec tych podmiotów podstaw do wykluczenia oraz spełniania — w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby — warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca:
   1. składa wraz z ofertą **zobowiązanie innego podmiotu** do udostępnienia niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, sporządzone w formie elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym – **Załącznik nr 8 do SWZ**;
   2. w terminie określonym w Rozdziale IX ust. 3 SWZ **przedkłada w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenia i dokumenty** wskazane w tym rozdziale.

**XI. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego.  
   W takim przypadku Wykonawcy **ustanawiają pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty w postaci **elektronicznej**, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osób uprawnionych do reprezentacji.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **każdy z Wykonawców** składa oświadczenia, o których mowa w **Rozdziale IX ust. 1 SWZ**, tj. o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – w zakresie, w jakim wykazuje spełnianie warunków udziału.
3. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, w tym **oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – **oddzielnie**.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **wskazują w formularzu ofertowym**, które części zamówienia będą wykonywać poszczególni Wykonawcy, lub które czynności w ramach realizacji zamówienia zostaną im przypisane.

**XII. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ**

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w tym składanie ofert, wymiana informacji, przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcami, odbywa się przy użyciu **środków komunikacji elektronicznej**, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 344).
2. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa oraz zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w **postaci elektronicznej**, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności: *.txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt.* Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ, składa się — pod rygorem nieważności — w formie elektronicznej, **opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną poprzez **Platformę e-Zamówienia**, dostępną pod adresem:<https://ezamowienia.gov.pl>
4. Rejestracja na Platformie, składanie ofert w formie elektronicznej oraz korzystanie z Platformy opisane są na stronie instruktażowej: <https://edu.ezamowienia.gov.pl/pl/instrukcje/>
5. Minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie z Platformy e-Zamówienia zawarte są w **Regulaminie korzystania z Platformy e-Zamówienia**, § 12 „Warunki techniczne świadczenia usług”, dostępnym pod adresem:<https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/>
6. **Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:**
   1. Marian Wiatrowski – tel. 47 861 63 03
   2. Izabela Kmak-Błaszczuk – tel. 47 861 63 12
7. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się **numerem postępowania** nadanym w systemie e-Zamówienia.
8. Zamawiający i Wykonawcy mogą komunikować się ze sobą również za pomocą poczty elektronicznej: **sekretariat.brzeg@psp.opole.pl**
9. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z **wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ**.
10. Zamawiający udziela wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni przed upływem terminu składania ofert**, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął **nie później niż 4 dni** przed upływem tego terminu.
11. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 10, **przedłuża termin składania ofert** o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania ofert.W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po terminie określonym w ust. 10, Zamawiający **nie jest zobowiązany** do udzielania wyjaśnień ani do przedłużenia terminu składania ofert.
12. Przedłużenie terminu składania ofert, o którym mowa w ust. 11, **nie wpływa na bieg terminu** składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ.

**XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

1. Wykonawca może złożyć **tylko jedną ofertę** na daną część zamówienia.
2. Treść oferty musi **odpowiadać treści SWZ**.
3. Ofertę należy sporządzić w **języku polskim**, na Formularzu Oferty – zgodnie z **Załącznikiem nr 2** do SWZ.
4. Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć:
   1. oświadczenie, o którym mowa w **Rozdziale IX ust. 1 SWZ**;
   2. zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w **Rozdziale X ust. 3 pkt 1 SWZ** (jeżeli dotyczy);
   3. dokumenty potwierdzające prawo do podpisania oferty oraz odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).
5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory formularzy w załącznikach do SWZ, powinny być **sporządzone zgodnie z tymi wzorami**, w sposób czytelny i w języku polskim.
6. W przypadku, gdy oferta nie została podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy, określoną w odpowiednim rejestrze lub dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy, do oferty należy dołączyć **pełnomocnictwo**:
   * w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
   * lub w postaci elektronicznej kopii pełnomocnictwa poświadczonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza.
7. Ofertę składa się, **pod rygorem nieważności**, w **formie elektronicznej** lub w **postaci elektronicznej** opatrzonej **kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**.
8. W celu złożenia oferty Wykonawca zobowiązany jest **zarejestrować się (zalogować)** na Platformie e-Zamówienia (<https://ezamowienia.gov.pl>) oraz – postępując zgodnie z instrukcją lub filmem instruktażowym – umieścić ofertę w systemie.
9. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1233), Wykonawca powinien:
   1. nie później niż w terminie składania ofert, **zastrzec** te informacje jako tajemnicę przedsiębiorstwa;
   2. **wykazać**, że zastrzeżone informacje rzeczywiście stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa;
   3. umieścić zastrzeżone informacje w **wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku**.
10. **Przed upływem terminu składania ofert** Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zmianę lub wycofanie oferty należy dokonać za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia.
11. Wszystkie **koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu**, w tym z przygotowaniem i złożeniem oferty, ponosi Wykonawca. Zamawiający **nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu**, niezależnie od jego wyniku.
12. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415), **sporządzone w języku obcym**, należy złożyć **wraz z tłumaczeniem na język polski**.

**XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

1. Wykonawca zobowiązany jest do **obliczenia ceny brutto wykonania przedmiotu zamówienia** i wpisania jej w **Formularzu ofertowym** – **Załącznik nr 2 do SWZ**.
2. Cena ofertowa brutto musi obejmować **wszystkie koszty** związane z realizacją przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ, w szczególności:
   1. koszty materiałów i robocizny,
   2. koszty zapakowania, transportu i dostarczenia do siedziby Zamawiającego,
   3. koszty ubezpieczenia, serwisu, montażu lub uruchomienia (jeżeli dotyczy),
   4. inne koszty niezbędne do pełnej realizacji zamówienia. Stawka podatku VAT w niniejszym postępowaniu wynosi **23%**.
3. Cena oferty powinna być wyrażona w **złotych polskich (PLN)**, z dokładnością do **dwóch miejsc po przecinku**.
4. Zamawiający **nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych**.
5. Wyliczona **cena brutto oferty** będzie stanowiła podstawę do **porównania złożonych ofert** oraz do oceny ich zgodności z kryteriami wyboru.
6. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania po stronie Zamawiającego **obowiązku podatkowego VAT** (zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 361), Zamawiający w celu oceny takiej oferty **doliczy do przedstawionej ceny podatek VAT**, który byłby obowiązany rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest, składając ofertę, **poinformować Zamawiającego**, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania po stronie Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując:
   1. nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania tego obowiązku,
   2. oraz wartość netto (bez kwoty podatku VAT) tych towarów lub usług.
7. Wzór Formularza oferty został opracowany przy założeniu, że wybór oferty **nie będzie prowadzić** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. Jeżeli Wykonawca znajduje się w sytuacji, o której mowa w ust. 6, jest zobowiązany **odpowiednio zmodyfikować treść Formularza oferty**, w celu prawidłowego przedstawienia wartości netto oraz informacji o zastosowaniu mechanizmu odwrotnego obciążenia.

**XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

**1.** Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium.

**XVI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, tj. do dnia **10 stycznia 2026 r. włącznie**.  
   Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający – przed jego upływem – może jednokrotnie zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku, gdy Zamawiający żądałby wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymagałoby równoczesnego przedłużenia okresu ważności wadium lub wniesienia nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. W niniejszym postępowaniu **Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.**

**XVII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1.Ofertę należy złożyć **za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia (**[**https://ezamowienia.gov.pl**](https://ezamowienia.gov.pl)

2.O zachowaniu terminu złożenia oferty decyduje **czas pełnego przeprocesowania** transakcji przesłania oferty w systemie Platformy e-Zamówienia.

3.Składanie ofert **do dnia 9 grudnia 2025 r. do godz. 10:00**, Otwarcie ofert nastąpi w dniu **9 grudnia 2025 r. o godzinie 11:00.**

4.Otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego Platformy e-Zamówienia.  
W przypadku wystąpienia awarii systemu uniemożliwiającej otwarcie ofert w wyznaczonym terminie, czynność ta zostanie dokonana **niezwłocznie po przywróceniu działania systemu**.

5.Zamawiający, **najpóźniej przed otwarciem ofert**, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

6. Zamawiający, **niezwłocznie po otwarciu ofert**, udostępni na Platformie e-Zamówienia informacje o:

1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzenia działalności gospodarczej Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

7.Otwarcie ofert jest czynnością **jawną** i odbywa się elektronicznie za pośrednictwem systemu e-Zamówienia.

**XVIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**

**1. Kryteria i sposób oceny**

Zamawiający będzie oceniał oferty na podstawie poniższych kryteriów:

| **Lp.** | **Kryterium** | **Waga [%]** | **Opis sposobu oceny** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | **Cena (C)** | **80%** | Ocenie podlega cena brutto za realizację całości zamówienia gwarantowanego, wskazana w Formularzu ofertowym. Najniższa cena otrzyma 100 pkt. Pozostałe oferty zostaną ocenione według wzoru:  **C = (Cmin / Cbad) × 100 pkt × 80%**  gdzie: • Cmin – najniższa zaoferowana cena brutto, • Cbad – cena brutto badanej oferty. |
| 2. | **Okres udzielonej gwarancji jakości na roboty budowlane i instalacyjne (G)** | **20%** | Ocenie podlega długość okresu gwarancji udzielonej przez Wykonawcę na wykonane roboty budowlane i instalacyjne (nie dotyczy wyposażenia). Minimalny okres gwarancji: **36 miesięcy**, maksymalny: **60 miesięcy**.  Punkty przyznawane według wzoru:  **G = (Gbad / Gmax) × 100 pkt × 20%**  gdzie: • Gbad – okres gwarancji zaoferowany w ofercie, • Gmax – najdłuższy okres gwarancji spośród złożonych ofert.  Oferty z gwarancją < 36 miesięcy – **odrzucenie** jako niezgodne z SWZ. |

**Łączna maksymalna liczba punktów: 100 pkt.**  
Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska **najwyższą łączną liczbę punktów**.

**2. Zasady oceny ofert**

1. Ocena ofert zostanie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Punkty uzyskane w kryteriach „Cena” i „Gwarancja” zostaną zsumowane.
3. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów.
4. W przypadku, gdy dwie lub więcej ofert uzyska taką samą liczbę punktów, za korzystniejszą zostanie uznana oferta z **niższą ceną brutto**.
5. Rozliczenie zamówienia będzie miało charakter **ryczałtowy** i obejmuje realizację całości zakresu zamówienia.

## ****3. Dodatkowe postanowienia dotyczące jakości, wyposażenia i materiałów.****

1. Okres gwarancji udzielony przez Wykonawcę dotyczy wykonanych robót budowlanych, instalacyjnych i wykończeniowych.
2. Wszystkie materiały i urządzenia muszą być fabrycznie nowe, I gatunku, dopuszczone do obrotu na terenie RP, posiadające wymagane certyfikaty i deklaracje zgodności.
3. **Kolorystyka ścian, płytek, drzwi oraz elementów wyposażenia musi być każdorazowo zaakceptowana przez Zamawiającego przed rozpoczęciem prac wykończeniowych.**
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwą koordynację robót i utrzymanie ciągłości funkcjonowania jednostki w trakcie realizacji prac.

## ****4. Uzasadnienie przyjętych kryteriów****

Zamawiający, mając na uwadze charakter zamówienia (roboty budowlano-remontowe o wartości poniżej progów unijnych), przyjął kryteria zgodne z art. 239 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – **Prawo zamówień publicznych** (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.).

Celem zastosowania dwóch kryteriów – ceny oraz okresu gwarancji – jest zapewnienie:

* efektywnego gospodarowania środkami publicznymi,
* trwałości efektów remontu,
* odpowiedniego zabezpieczenia jakościowego w zakresie gwarancji.

## ****5. Podsumowanie wag i wzór końcowy oceny ofert****

| **Kryterium** | **Symbol** | **Waga [%]** | **Maksymalna liczba punktów** |
| --- | --- | --- | --- |
| Cena | C | 80 | 80 pkt |
| Gwarancja | G | 20 | 20 pkt |
| **RAZEM** |  | **100** | **100 pkt** |

**6. Dopuszczalne źródła weryfikacji danych ofertowych**

1. Zamawiający może żądać złożenia dodatkowych wyjaśnień dotyczących sposobu obliczenia ceny lub długości gwarancji.
2. W przypadku wątpliwości co do zaoferowanego okresu gwarancji, Zamawiający może żądać przedstawienia oświadczenia Wykonawcy o jej zakresie.
3. Nie dopuszcza się skrócenia okresu gwarancji po złożeniu oferty.

**OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1.Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w terminach określonych w art. 308 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), dalej: „ustawa Pzp”.

2.Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

3.W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego (konsorcjum, spółka cywilna), Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, zawierającej w szczególności:

1. określenie zakresu zadań powierzonych poszczególnym Wykonawcom,
2. sposób reprezentacji w postępowaniu i przy realizacji umowy,
3. ustanowienie pełnomocnika uprawnionego do reprezentowania Wykonawców wobec Zamawiającego.

4. Przed podpisaniem umowy Zamawiający może wezwać Wykonawcę do:

1. przedstawienia aktualnych dokumentów rejestrowych, jeżeli od dnia złożenia oferty nastąpiły zmiany w danych Wykonawcy,
2. wskazania osób uprawnionych do podpisania umowy w imieniu Wykonawcy,
3. złożenia oświadczenia o braku przeszkód do zawarcia umowy – jeśli Zamawiający uzna to za konieczne.

5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą:

1. uchyla się od zawarcia umowy, lub
2. nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli byłoby ono wymagane),

6.Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu albo unieważnić postępowanie, zgodnie z art. 310 ustawy Pzp.

7.**Zmiany umowy**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy zgodnie z art. 455 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, w szczególności w następujących przypadkach:

a) zmiany terminu realizacji umowy, jeśli konieczność wynika z: wystąpienia siły wyższej,

niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót,

konieczności koordynacji z użytkownikiem obiektu lub innymi wykonawcami, innych okoliczności

niezależnych od stron, których nie można było przewidzieć;

b) zmiany osób skierowanych do realizacji zamówienia z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, pod warunkiem że osoby zastępujące spełniają wymagania określone w SWZ;  
c) zmiany materiałów lub urządzeń przewidzianych w dokumentacji technicznej w przypadku ich niedostępności rynkowej, pod warunkiem że zamienniki posiadają parametry nie gorsze niż wymagane;

d) zmiany wynagrodzenia, w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT;  
e) zmiany danych identyfikacyjnych Wykonawcy, jeżeli nie powodują one zmiany podmiotu odpowiedzialnego za realizację umowy;

f) zmiany zakresu rzeczowego umowy w zakresie niewpływającym na charakter świadczenia, np. ograniczenia lub zwiększenia zakresu robót z uzasadnionych przyczyn technicznych lub finansowych.

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają **formy pisemnej w postaci aneksu**, pod rygorem nieważności.
2. Dopuszczalne zmiany nie mogą prowadzić do obejścia przepisów ustawy ani do zmiany ogólnego charakteru umowy.

**XX.WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1.Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

2. W przypadku wprowadzenia zabezpieczenia na etapie realizacji zadania, jego wysokość, forma i termin zwrotu będą określone w aneksie do umowy, zgodnie z art. 450–452 ustawy Pzp.

**XXI. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY**

1.Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zgodnie z art. 308 ustawy Pzp.

2.Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

3.W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, zawierającej postanowienia dotyczące:

1. zakresu zadań każdego z Wykonawców,
2. sposobu reprezentacji w postępowaniu i przy realizacji umowy,
3. ustanowienia pełnomocnika uprawnionego do reprezentowania Wykonawców.

4.Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert pozostałych w postępowaniu lub unieważnić postępowanie, zgodnie z art. 310 ustawy Pzp.

5.Zmiany zawartej umowy mogą być dokonywane **wyłącznie w przypadkach określonych w art. 455 ustawy Pzp** oraz zgodnie z zasadami opisanymi w rozdziale XIX ust. 6 niniejszej SWZ.

**XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

1.Środki ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), przysługują:

1. wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie, i poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy,
2. organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp,
3. Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców – w zakresie wskazanym w art. 505 ust. 2 ustawy Pzp.

2.Odwołanie przysługuje na:

1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w tym na projektowane postanowienie umowy,
2. zaniechanie czynności, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp.

3.Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie elektronicznej, za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do jego wniesienia, w sposób umożliwiający zapoznanie się z jego treścią przed upływem tego terminu.

4.Terminy wnoszenia odwołania:

1. wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub treści Specyfikacji Warunków Zamówienia – **w terminie 10 dni** od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub od dnia zamieszczenia SWZ na stronie internetowej,
2. wobec czynności Zamawiającego –

a) **w terminie 10 dni**, jeżeli informacja o czynności została przekazana za pomocą środków komunikacji elektronicznej,

b) **w terminie 15 dni**, jeżeli informacja została przekazana w inny sposób,

1. w przypadkach innych niż określone powyżej – **w terminie 10 dni** od dnia, w którym odwołujący powziął lub przy zachowaniu należytej staranności mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę wniesienia odwołania.

5.Odwołanie wnosi się w języku polskim i opatrzone jest kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym.

6.Na orzeczenie **Krajowej Izby Odwoławczej** oraz na postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje **skarga do sądu zamówień publicznych**.

7.W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – **Kodeks postępowania cywilnego** o apelacji, o ile przepisy działu IX ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

8.Skargę wnosi się do **Sądu Okręgowego w Warszawie – Sądu Zamówień Publicznych**, za pośrednictwem **Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej**, w terminie **14 dni** od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp.

9.Jednocześnie ze złożeniem skargi w Izbie, skarżący przesyła jej odpis przeciwnikowi skargi.  
Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego (w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

10.Prezes Krajowej Izby Odwoławczej przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do Sądu Zamówień Publicznych **w terminie 7 dni** od dnia jej otrzymania.

**XXIII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ**

| **Nr załącznika** | **Nazwa załącznika** | **Opis / zawartość dokumentu** | **Uwagi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **Załącznik nr 1** | **Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)** | Szczegółowy zakres robót remontowo-budowlanych. |  |
| **Załącznik nr 2** | **Formularz Oferty** | Formularz zawierający dane Wykonawcy, cenę brutto oraz termin wykonania. | Podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym. |
| **Załącznik nr 3** | **Wzór Umowy** | Projekt umowy zawierający postanowienia dotyczące wynagrodzenia ryczałtowego, zasad płatności, gwarancji, zapisów sankcyjnych (UE/Rosja), | Integralna część SWZ. |
| **Załącznik nr 4** | **Oświadczenie Wykonawcy z art. 125 ust. 1 Pzp** | Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. | Składane w formie elektronicznej. |
| **Załącznik nr 5** | **Oświadczenie o przynależności / braku przynależności do grupy kapitałowej** | Składane po otwarciu ofert, w terminie określonym przez Zamawiającego. | Wzór zgodny z art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp. |
| **Załącznik nr 6** | **Wykaz robót budowlanych** | Potwierdzenie doświadczenia zawodowego – co najmniej 1 roboty remontowej wewnątrz budynku o wartości nie mniejszej niż 40 000,00 zł brutto. | Załączane na wezwanie Zamawiającego. |
| **Załącznik nr 7** | **Protokół odbioru robót** | Wzór protokołu odbioru robót |  |
| **Załącznik nr 8** | **Zobowiązanie podmiotu udostepniającego zasoby** | Wzór zobowiązania podmiotu |  |